



Frälsningsarmén

## Policy för att motverka och hantera oegentligheter

*Fastställd av styrelsen den 22 december 2015*

### **Syfte**

Syftet med policyn är att öka organisationens medvetenhet och möjlighet att förebygga och hantera förekomsten av oegentligheter.

Samtliga medarbetare och styrelseledamöter inom Frälsningsarmén omfattas av denna policy. Det åligger varje medarbetare och styrelseledamot ett personligt ansvar att förebygga oegentligheter samt att agera om misstanke finns.

### **Några definitioner på oegentligheter**

- Missbruk av pengar eller makt i syfte att vinna personliga fördelar
- Förskingring av pengar eller materiella tillgångar
- Svekfull handling som utförs mot organisationen för egen eller annans vinning
- Att ta saker som tillhör organisationen
- Otillåtna förmåner och gåvor
- Att utföra bisysslor på arbetstid
- Avsiktlig falsk finansiell rapportering

### **Nolltolerans**

Frälsningsarmén har nolltolerans mot alla oegentligheter. Detta ska återspeglas i såväl medarbetarnas som styrelseledamöternas agerande.

### **Regler och system för att förebygga och motverka oegentligheter**

Styrelsen/ledningsrådet bär det övergripande ansvaret för att Frälsningsarmén har väl fungerande system för intern kontroll samt att dessa efterlevs. Chefsekreteraren ansvarar för att arbetet med detta genomförs i praktiken. Samtliga medarbetare ska känna till och följa regler och system för intern kontroll som berör deras arbetsuppgifter.

Frälsningsarmén strävar efter att ha effektiva regler och system för att förebygga och motverka oegentligheter. Dessa regler och system utgörs bland annat av en



god intern kontroll, delegationsordning, attestordning, jävspolicy och uppförandekod.

#### ***Åtgärder vid upptäckt eller misstanke om oegentligheter***

Den som upptäcker eller misstänker oegentligheter inom organisationen ska, förutsatt att misstanken baseras på rimliga grunder, rapportera detta konfidentiellt till chefsekreteraren. Anklagelser som visar sig vara medvetet felaktiga kan resultera i åtgärder. Om grova oegentligheter förekommit kan detta vara skäl till uppsägning eller uteslutande ur styrelsen.

Rör misstanke om oegentlighet chefsekreteraren ska kontakt istället tas direkt med den territoriella ledaren tillika styrelseordföranden.

Den som tar emot en rapport om oegentligheter ska omgående tillse att frågan blir formellt undersökt. Förutsatt att det är berättigat kan detta innebära att en polisanmälan upprättas.

Den som framför misstankar och den som anklagas ska hållas underrättad om utvecklingen av undersökningen.

#### ***Skydd mot repressalier***

Den som efter anmälan om oegentligheter anser sig vara föremål för repressalier ska omedelbart rapportera detta till chefsekreteraren för utredning.

Om repressalierna involverar chefsekreteraren ska rapporten istället ges direkt till den territoriella ledaren tillika styrelseordföranden.

Har repressalier förekommit kan detta leda till åtgärder mot den som vidtagit dem.

#### ***Information till styrelsen***

Styrelsen ska alltid informeras vid misstankar om oegentligheter och repressalier.

#### ***Styrelsens ansvar***

Styrelsen beslutar om vilka övriga åtgärder som ska vidtas vid oegentligheter och repressalier.